



АДМИНИСТРАЦИЯ СЛАВЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СЛАВЯНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.08.2014

№ 1021

г. Славянск-на-Кубани

**Об утверждении муниципальной программы
Славянского городского поселения Славянского района
«Содействие занятости населения»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и постановлением администрации Славянского городского поселения Славянского района от 27 августа 2014 года № 720 «Об утверждении перечня муниципальных программ Славянского городского поселения Славянского района» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить муниципальную программу Славянского городского поселения Славянского района «Содействие занятости населения» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Отделу организационно-кадровой работы администрации Славянского городского поселения Славянского района (Беляев) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Славянского городского поселения Славянского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://www.cityslav.ru>).
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Славянского городского поселения Славянского района по вопросам внутренней и кадровой политики, социальной сферы, взаимодействию с правоохранительными органами С.В.Мащенко
4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Славянского городского
поселения Славянского района



А.В. Коновалов

D

C

2011
11/11/11

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Славянского городского поселения
Славянского района
от 31.08.2014 № 1021

Муниципальная программа
Славянского городского поселения Славянского района
«Содействие занятости населения»

ПАСПОРТ
муниципальной программы
Славянского городского поселения Славянского района
«Содействие занятости населения»

Наименование Программы	Муниципальная программа Славянского городского поселения Славянского района «Содействие занятости населения» (далее - Программа)
Координатор Программы	Отдел по работе с молодёжью, культуре, физической культуре и спорту администрации Славянского городского поселения Славянского района
Подпрограммы Программы	Не предусмотрены
Цели Программы	Создание комплексной системы временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в летний период, дополнительной социальной поддержки молодёжи Славянского городского поселения Славянского района
Задачи Программы	Содействие трудоустройству в летний период несовершеннолетних граждан, проживающих на территории Славянского городского поселения Славянского района, в возрасте от 14 до 18 лет
Перечень целевых показателей Программы	Организация предоставления государственных услуг в области содействия занятости населения гражданам и работодателям с использованием мобильных центров занятости населения. Организация временного трудоустройства в летний период несовершеннолетних граждан, проживающих на

территории Славянского городского поселения Славянского района, в возрасте от 14 до 18 лет

Этапы и сроки реализации Программы 2018 - 2020 годы

Объемы и источники финансирования Программы Средства бюджета Славянского городского поселения Славянского района в сумме 1 150 000 (одного миллиона ста пятидесяти тысяч) рублей, в том числе по годам:
- 2018 год – 350 000 (триста пятьдесят тысяч) рублей;
- 2019 год – 400 000 (четыреста тысяч) рублей;
- 2020 год – 400 000 (четыреста тысяч) рублей.

Источники финансирования – бюджет Славянского городского поселения Славянского района

Контроль за выполнением Программы Контроль за выполнением Программы осуществляется администрацией Славянского городского поселения Славянского района и Советом Славянского городского поселения Славянского района

1. Характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Славянского городского поселения Славянского района

В Славянском городском поселении Славянского района занятость населения будет регулироваться развитием новых рабочих мест.

Несбалансированность объемов и профилей подготовки специалистов с потребностями рынка труда в ряде случаев усугубляет проблемы трудоустройства выпускников образовательных учреждений, особенно коммерческого сектора профессионального образования.

В этой связи профессиональная ориентация молодёжи должна играть более существенную роль при формировании спроса на образовательные услуги, обуславливая тем самым более высокую занятость выпускников образовательных учреждений и обеспеченность экономики необходимыми кадровыми ресурсами.

Таким образом, актуальность государственных услуг в области содействия занятости населения сохраниться, чему будет способствовать не только безвозмездность оказания услуг, но и наличие и развитие обширной базы сведений о вакантных рабочих местах, широкий спектр оказываемых услуг.

Своевременное трудовое воспитание подрастающего поколения является одним из основных факторов воспитания успешного и активного гражданина. Под временной занятостью несовершеннолетних подразумевается общедоступная трудовая деятельность, имеющая социально-полезную направленность с целью дополнительной социальной поддержки, сохранения и развития мотивации к труду.

Одной из основополагающих задач молодежной политики администрации Славянского городского поселения Славянского района на современном этапе является содействие в организации занятости несовершеннолетней молодежи в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.

В приоритетном порядке на временные работы направляются:

сироты, оставшиеся без попечения родителей, а так же лиц их заменяющих;

из семей безработных граждан, многодетных семей, семей беженцев и вынужденных переселенцев;

состоящие на учете в комиссии по делам несовершеннолетних, внутришкольном учете;

инвалиды, имеющие в соответствии с индивидуальной программой реабилитации, рекомендации к труду.

2. Цель и задачи Программы, сроки реализации Программы

Главной целью Программы является создание системы временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в летний период, дополнительной социальной поддержки молодежи Славянского городского поселения Славянского района.

Для достижения основной цели Программы необходимо создание временных рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан в летний период.

Сроки реализации программы: 2018 - 2020 годы.

3. Перечень мероприятий по организации временного трудоустройства с указанием источников и объемов финансирования программы

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Подготовка плана работы с детьми и молодежью в летний период	до 1 апреля	Администрация Славянского городского поселения Славянского района
2	Заключение договоров о сотрудничестве с государственным учреждением Краснодарского края «Центр занятости населения» в Славянском районе о совместной работе по трудоустройству несовершеннолетних граждан в летний период	до 1 мая	Муниципальное казенное учреждение «Общественно-социальный центр Славянского городского поселения Славянского района»
3	Внесение изменений в штатное расписание муниципального казенного учреждения «Общественно-социальный центр Славянского городского поселения Славянского	до 1 мая	Муниципальное казенное учреждение «Общественно-социальный центр Славянского город-

	района», внесение дополнительных ставок для трудоустройства несовершеннолетних граждан в летний период с 1 июня по 31 августа 2018 года (36 ставок организаторов по работе с молодежью и детьми) и с 1 июня по 31 августа в 2019 и 2020 годах (12 ставок администраторов работы с молодежью и детьми)		ского поселения Славянского района»
4	Трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в муниципальное казенное учреждение «Общественно-социальный центр Славянского городского поселения Славянского района»	с 1 июня до 31 августа	Муниципальное казенное учреждение «Общественно-социальный центр Славянского городского поселения Славянского района»

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем финансирования всего (тыс.руб.)	В том числе, тыс.руб.:		
			2018 год	2019 год	2020 год
			Бюджет Славянского городского поселения Славянского района	Бюджет Славянского городского поселения Славянского района	Бюджет Славянского городского поселения Славянского района
1.	Оплата заработной платы несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет	1 150 000	350	400	400

4. Обоснование ресурсного обеспечения Программы.

Общая потребность в финансовых ресурсах для реализации программных мероприятий оценивается в 1 150 000 (один миллион сто пятьдесят тысяч) рублей, в том числе: в 2018 году – 350 000 (триста пятьдесят тысяч) рублей, в 2019 году – 400 000 (четыреста тысяч) рублей, в 2020 году – 400 000 (четыреста тысяч) рублей за счет средств бюджета Славянского городского поселения Славянского района.

Основными критериями при определении объема средств на финансирование мероприятий являются нормативы доступности государственных услуг (утверждаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (приказ Минздравсоцразвития Рос-

сии от 27 апреля 2012 года № 415н «Об утверждении нормативов доступности государственных услуг в области содействия занятости населения»).

5. Перечень целевых показателей Программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

Критериями выполнения настоящей Программы являются следующие показатели:

трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в летний период;

занятость в летний период молодежи Славянского городского поселения Славянского района.

Для оценки социально-экономической эффективности Программы будут использованы следующие целевые показатели:

Наименование Программы	целевого показателя	единица измерения	2018 год	2019 год	2020 год
Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время		человек	36	36	36

6. Методика оценки эффективности Программы

Методика оценки эффективности реализации Программы основывается на принципе сопоставления фактически достигнутых значений целевых показателей с их плановыми значениями по результатам отчетного года.

6.1. Оценка степени реализации мероприятий Программы и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации:

6.1.1. Степень реализации мероприятий оценивается, как доля мероприятий выполненных в полном объеме по следующей формуле:

$$CP_M = M_B / M, \text{ где:}$$

CP_M - степень реализации мероприятий;

M_B - количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

M - общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

6.1.2. Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

6.1.3. Мероприятие, результаты которого оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателя непосредственного результата реализации мероприятия (далее - результат), считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое его значение составляет не менее 95% от запланированного и не хуже, чем значе-

ние показателя результата, достигнутое в году, предшествующем отчетному, с учетом корректировки объемов финансирования по мероприятию.

Выполнение данного условия подразумевает, что в случае, если степень достижения показателя результата составляет менее 100%, проводится сопоставление значений показателя результата, достигнутого в отчетном году, со значением данного показателя результата, достигнутого в году, предшествующем отчетному. В случае ухудшения значения показателя результата по сравнению с предыдущим периодом (то есть при снижении значения показателя результата, желаемой тенденцией развития которого является рост, и при росте значения показателя результата, желаемой тенденцией развития которого является снижение), проводится сопоставление темпов роста данного показателя результата с темпами роста объемов расходов по рассматриваемому мероприятию. При этом мероприятие может считаться выполненным только в случае, если темпы ухудшения значений показателя результата ниже темпов сокращения расходов на реализацию мероприятия (например, допускается снижение на 1% значения показателя результата, если расходы сократились не менее чем на 1% в отчетном году по сравнению с годом, предшествующим отчетному).

В том случае, когда для описания результатов реализации мероприятия используется несколько показателей, для оценки степени реализации мероприятия используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям, выраженное в процентах.

6.2. Оценка эффективности использования средств местного бюджета

Эффективность использования бюджетных средств рассчитывается как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов из средств местного бюджета по следующей формуле:

$$Э_{nc} = CP_M / CC_{y}, \text{ где:}$$

$Э_{nc}$ - эффективность использования средств местного бюджета;

CP_M - степень реализации мероприятий, полностью или частично финансируемых из средств местного бюджета;

CC_{y} - степень соответствия запланированному уровню расходов из средств местного бюджета.

Если доля финансового обеспечения реализации Программы из местного бюджета составляет менее 75%, по решению координатора муниципальной программы показатель оценки эффективности использования средств местного бюджета может быть заменен на показатель эффективности использования финансовых ресурсов на реализацию Программы. Данный показатель рассчитывается по формуле:

$$Э_{nc} = CP_M / CC_{y}, \text{ где:}$$

$\varepsilon_{ис}$ - эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию Программы;
 $СР_{п}$ - степень реализации всех мероприятий Программы;
 $СС_{п}$ - степень соответствия запланированному уровню расходов из всех источников.

6.3. Оценка степени достижения целей и решения задач Программы

6.3.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) Программы определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи Программы.

6.3.2. Степень достижения планового значения целевого показателя рассчитывается по следующим формулам:

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$СД_{n/пл} = ЗП_{n/ф} / ЗП_{n/пл};$$

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$СД_{n/пл} = ЗП_{n/пл} / ЗП_{n/ф}, \text{ где:}$$

$СД_{n/пл}$ - степень достижения планового значения целевого показателя Программы;

$ЗП_{n/ф}$ - значение целевого показателя Программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

$ЗП_{n/пл}$ - плановое значение целевого показателя Программы.

6.3.3. Степень реализации Программы рассчитывается по формуле:

$$СР_{п/п} = \sum_{i=1}^N СД_{n/пл} / N, \text{ где:}$$

$СР_{п/п}$ - степень реализации Программы;

$СД_{n/пл}$ - степень достижения планового значения целевого показателя Программы;

N - число целевых показателей Программы.

При использовании данной формуле в случаях, если $СД_{n/пл} > 1$, значение $СД_{n/пл}$ принимается равным 1.

При оценке степени реализации Программы координатором Программы могут определяться коэффициенты значимости отдельных целевых показате-

лей. При использовании коэффициентов значимости приведенная выше формула преобразуется в следующую:

$$СР_{п/п} = \sum_{i=1}^N СД_{n/пл} * k_i, \text{ где:}$$

k_i - удельный вес, отражающий значимость целевого показателя, $\sum k_i = 1$.

7. Механизм реализации Программы

Организацию, координацию деятельности исполнителей, уточнение ежегодных объемов финансирования и контроль за реализацией Программы осуществляет администрация Славянского городского поселения Славянского района и отдел по работе с молодежью, культуре, физической культуре и спорту администрации Славянского городского поселения Славянского района.

Отдел по работе с молодежью, культуре, физической культуре и спорту администрации Славянского городского поселения Славянского района:

обеспечивает разработку Программы, ее согласование с муниципальными заказчиками, заказчиками, ответственными за выполнение мероприятий (при наличии мероприятий, не предусматривающих финансирование) (далее - иные исполнители отдельных мероприятий Программы);

формирует структуру Программы и перечень иных исполнителей отдельных мероприятий Программы;

организует реализацию Программы, координацию деятельности иных исполнителей отдельных мероприятий Программы;

принимает решение о внесении в установленном порядке изменений в Программу и несет ответственность за достижение целевых показателей Программы;

осуществляет мониторинг и анализ отчетов иных исполнителей отдельных мероприятий Программы;

представляет в администрацию Славянского городского поселения Славянского района сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации Программы;

проводит оценку эффективности Программы;

готовит годовой отчет о ходе реализации Программы;

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач Программы;

размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах Программы на официальном сайте в сети Интернет;

осуществляет иные полномочия, установленные Программой;

организует нормативно-правовое и методическое обеспечение реализации Программы;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам средств реализации Программы;

по результатам выполнения Программы готовит и представляет в администрацию Славянского городского поселения Славянского района доклад о ре-

зультатах выполнения Программы за истекший год и весь период реализации Программы, включая оценку достижения утвержденных целевых индикаторов и показателей;

несет ответственность за нецелевое использование бюджетных средств Программы.

Начальник отдела по работе
с молодежью, культуре, физической
культуре и спорту администрации
Славянского городского поселения
Славянского района



И.В. Таран

