



АДМИНИСТРАЦИЯ СЛАВЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СЛАВЯНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.12.2021

№ 2106

г. Славянск-на-Кубани

**Об утверждении Программы профилактики рисков
причинения вреда (ущерба) охраняемым законом
ценностям при осуществлении муниципального
жилищного контроля на 2022 год**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2022 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу организационно-кадровой работы управления внутренней и кадровой политики, социальной сферы, взаимодействию с правоохранительными органами администрации Славянского городского поселения Славянского района (Маркова А.А.) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Славянского городского поселения Славянского района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.cityslav.ru>) и обнародовать в специально установленных местах.

3. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального обнародования.

Глава Славянского городского
поселения Славянского района



А.Б. Берсенеv

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Славянского городского

поселения Славянского района

от 20.12.2021 № 2106

ПРОГРАММА

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям при осуществлении
муниципального жилищного контроля на 2022 год**

I. Общие положения

1. Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2022 год (далее - Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в отношении муниципального жилищного фонда, а также создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2. Программа разработана в соответствии с:

Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ);

Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».

3. Срок реализации Программы - 2022 год.

II. Анализ текущего состояния осуществления муниципального жилищного контроля, описание текущего развития профилактической деятельности, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

4. Предметом муниципального жилищного контроля является деятельность органа муниципального контроля по организации и проведению проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также по организации и проведению мероприятий по профилактике нарушений указанных требований, мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в сфере жилищных правоотношений.

5. Обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами в сфере осуществления муниципального жилищного контроля, регламентированы следующими правовыми актами:

Жилищный кодекс Российской Федерации;

постановление Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»;

постановление Правительства Российской Федерации от 06 мая 2011 г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;

постановление Правительства Российской Федерации от 03 апреля 2013 г. № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения»;

постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами»;

постановление Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27 сентября 2003 г. № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда».

6. Объектами муниципального жилищного контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) здания, строения, сооружения, территории, включая земельные участки, предметы и другие объекты, которыми контролируемые лицами владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования.

7. В качестве контролируемых лиц при осуществлении муниципального жилищного контроля выступают юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами, товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные или иные специализированные потребительские кооперативы.

8. В 2020 - 2021 годах плановых и внеплановых проверок в отношении управляющих организаций в Славянском городском поселении славянского района не проводилось (в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 03 апреля 2020 г. № 438 «Об особенностях осуществления в 2020 году государственного контроля (надзора), муниципального контроля и о внесении изменения в пункт 7 Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (далее - постановление Правительства № 438), которым были установлены ограничения на проведение плановых и внеплановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в рамках осуществления государственного и муниципального контроля (надзора)).

9. В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в 2021 году осуществлялись следующие мероприятия:

1) на официальном сайте органов местного самоуправления Славянского городского поселения Славянского района в сети «Интернет» (<https://www.http://cityslav.ru/>) в рубрике «Муниципальный контроль») актуализированы перечни нормативных правовых актов, муниципальных нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также тексты соответствующих нормативных правовых актов.

2) обеспечено информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований муниципальных правовых актов посредством:

реализации медиа-плана, в соответствии с которым информация о необходимости соблюдения обязательных требований размещалась в средствах массовой информации;

ежедневного консультирования по вопросам, связанным с исполнением обязательных требований, и осуществлением муниципального контроля, как лично так и по телефону;

постоянного мониторинга изменений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами по итогам которого в

общедоступных источниках (в рубрике «Муниципальный контроль» на официальном сайте органов местного самоуправления Славянского городского поселения Славянского района, в средствах массовой информации) размещается информация о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие.

3) на официальном сайте органов местного самоуправления Славянского городского поселения Славянского района в сети «Интернет» (<https://www.http://cityslav.ru/>) в рубрике «Муниципальный контроль») размещены: план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; руководство по соблюдению обязательных требований с разъяснением критериев правомерного поведения.

10. Основными проблемами, на решение которых направлена Программа, являются: недостаточная информированность контролируемых лиц об обязательных требованиях и способах их исполнения, а также низкая мотивация добросовестного соблюдения обязательных требований данными лицами.

III. Цели и задачи реализации Программы

11. Целями реализации Программы являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в отношении муниципального жилищного фонда;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности с способами их соблюдения.

12. Задачами реализации Программы является:

1) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований в отношении муниципального жилищного фонда;

2) повышение правосознания и правовой культуры юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан в сфере жилищных правоотношений;

3) приоритет реализации профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

**IV. Перечень профилактических мероприятий,
сроки (периодичность) их проведения**

№	Наименование профилактического мероприятия	Срок реализации	Ответственные должностные лица
1.	Информирование, посредством размещения (поддержания в актуальном состоянии) на официальном сайте органов местного самоуправления администрации Славянского городского поселения Славянского района:		
1.1.	текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального жилищного контроля;	в течение года (по мере необходимости)	Начальник отдела строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Славянского городского поселения Славянского района; муниципальный жилищный инспектор.
1.2.	сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального жилищного контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;	в течение года (по мере необходимости)	Начальник отдела строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Славянского городского поселения Славянского района; муниципальный жилищный инспектор.
1.3.	перечня нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муници-	10.01.2022	Начальник отдела строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Славянского городского поселения Славянского рай-

	пального жилищного контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;		она; муниципальный жилищный инспектор.
1.4.	руководств по соблюдению обязательных требований, разработанных и утвержденных в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;	10.01.2022	Начальник отдела строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Славянского городского поселения Славянского района; муниципальный жилищный инспектор.
1.5.	перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;	10.01.2022	Начальник отдела строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Славянского городского поселения Славянского района; муниципальный жилищный инспектор.
1.6	перечня объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;	10.01.2022	Начальник отдела строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Славянского городского поселения Славянского района; муниципальный жилищный инспектор.
1.7.	программы профилактики рисков причинения вреда и плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий;	В течение 5 дней с даты утверждения	Начальник отдела строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Славянского городского посе-

			ления Славянского района; муниципальный жилищный инспектор.
1.8	исчерпывающего перечня сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица;	10.01.2022	Начальник отдела строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Славянского городского поселения Славянского района; муниципальный жилищный инспектор.
1.9.	сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;	10.01.2022	Начальник отдела строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Славянского городского поселения Славянского района; муниципальный жилищный инспектор.
1.10.	доклада о муниципальном жилищном контроле.	в течение 5 дней с даты утверждения	Начальник отдела строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Славянского городского поселения Славянского района; муниципальный жилищный инспектор.
2.	Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.	в течение года (при наличии оснований)	Начальник отдела строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Славянского городского поселения Славянского района; муниципальный жилищный инспектор.

3.	Консультирование посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия в порядке, установленном положением о виде контроля.	в течение года	Начальник отдела строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Славянского городского поселения Славянского района; муниципальный жилищный инспектор.
4.	Профилактический визит в целях информирования об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности, либо к принадлежащим объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.	ежеквартально	Начальник отдела строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Славянского городского поселения Славянского района; муниципальный жилищный инспектор.

V. Показатели результативности и эффективности Программы

Наименование показателя	Исполнение показателя 2022 год, %
Полнота информации, размещенной на официальном сайте органов местного самоуправления Славянского городского поселения Славянского района в соот-	100%

ветствии со статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ	
Доля контролируемых лиц, удовлетворенных консультированием в общем количестве контролируемых лиц, обратившихся за консультацией	100%

Исполняющая обязанности
Начальника отдела строительства,
жилищно-коммунального хозяйства,
транспорта и связи администрации
Славянского городского поселения
Славянского района



А.А. Ковтун