ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению двадцать второй

сессии Совета Славянского городского

поселения Славянского района

(четвертого созыва)

от 29.07.2021 № 3

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда выборных должностных лиц местного**

**самоуправления, осуществляющих свои полномочия на**

**постоянной основе, муниципальных служащих**

**Славянского городского поселения Славянского района**

1. Настоящее Положение об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Славянского городского поселения Славянского района (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 8 июня 2007 г. № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», Законом Краснодарского края от 8 июня 2001 г. № 1243-КЗ «О реестре муниципальных должностей и реестре должностей муниципальной службы в Краснодарском крае», Законом Краснодарского края от 3 июня 2009 г. № 1740-КЗ «О порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальных служащих в Краснодарском крае» и устанавливает порядок и условия оплаты труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Славянского городского поселения Славянского района (далее – муниципальные служащие).

2. Оплата труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада в соответствии с занимаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад) и месячного оклада, в соответствии с присвоенным ему классным чином муниципальной службы (далее – оклад за классный чин), которые составляют оклад месячного денежного содержания муниципального служащего (далее – оклад денежного содержания), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее – дополнительные выплаты).

1). Должностной оклад выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, устанавливается в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Размер должностного оклада  (рублей в месяц) |
| Глава Славянского городского поселения Славянского района | 9231 |

2). Должностные оклады муниципальных служащих администрации и Совета Славянского городского поселения Славянского района устанавливаются в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Размер должностного оклада  (рублей в месяц) |
| Заместитель главы Славянского городского поселения Славянского района | 8106 |
| Начальник управления | 7243 |
| Заместитель начальника управления | 6813 |
| Начальник отдела | 6295 |
| Заместитель начальника отдела | 5866 |
| Заведующий сектором | 5434 |
| Главный специалист | 5262 |
| Ведущий специалист | 4915 |
| Специалист 1 категории | 4175 |
| Специалист 2 категории | 4054 |
| Специалист | 3883 |

Должностные оклады могут увеличиваться (индексироваться) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) должностных окладов государственных гражданских служащих Краснодарского края. При увеличении (индексации) размеров должностных окладов по должности муниципальной службы размер окладов подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3). Оклады за классные чины муниципальных служащих администрации и Совета Славянского городского поселения Славянского района устанавливаются в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование классного чина | Размер (рублей в месяц) |
| Действительный муниципальный советник 1 класса | 2542 |
| Действительный муниципальный советник 2 класса | 2405 |
| Действительный муниципальный советник 3 класса | 2266 |
| Муниципальный советник 1 класса | 2061 |
| Муниципальный советник 2 класса | 1924 |
| Муниципальный советник 3 класса | 1786 |
| Советник муниципальной службы 1 класса | 1580 |
| Советник муниципальной службы 2 класса | 1443 |
| Советник муниципальной службы 3 класса | 1305 |
| Референт муниципальной службы 1 класса | 1237 |
| Референт муниципальной службы 2 класса | 1031 |
| Референт муниципальной службы 3 класса | 963 |
| Секретарь муниципальной службы 1 класса | 825 |
| Секретарь муниципальной службы 2 класса | 756 |
| Секретарь муниципальной службы 3 класса | 619 |

Оклады за классный чин могут увеличиваться (индексироваться) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) должностных окладов государственных гражданских служащих Краснодарского края. При увеличении (индексации) размеров окладов за классный чин по должности муниципальной службы размер окладов подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3. К дополнительным выплатам, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, относятся:

1) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

2) премии за выполнение особо важных и сложных заданий (максимальный размер не ограничивается);

3) ежемесячное денежное поощрение в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Ежемесячное денежное поощрение (количество должностных окладов) |
| Глава Славянского городского поселения Славянского района | 5,3-8,0 |

4) ежеквартальное денежное поощрение в размере двух с половиной должностных окладов;

5) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь в соответствии с Положением об условиях и организации материального стимулирования лиц, замещающих выборные муниципальные должности на постоянной основе и муниципальные должности муниципальной службы, а также работников,замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы Славянского городского поселения Славянского района, утвержденным правовым актом администрации Славянского городского поселения Славянского района.

4. К дополнительным выплатам по должностям муниципальной службы относятся:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| при стаже муниципальной службы | в процентах |
| от 1 года до 5 лет | 10 |
| от 5 до 10 лет | 15 |
| от 10 до 15 лет | 20 |
| свыше 15 лет | 30 |

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, в соответствии с Положением об условиях и организации материального стимулирования лиц, замещающих выборные муниципальные должности на постоянной основе и муниципальные должности муниципальной службы, а также работников,замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы Славянского городского поселения Славянского района, утвержденным правовым актом администрации Славянского городского поселения Славянского района, исходя из следующих размеров:

по главной группе должностей муниципальной службы – в размере от 120 до 150% должностного оклада;

по ведущей группе должностей муниципальной службы – в размере от 90 до 120% должностного оклада;

по старшей группе должностей муниципальной службы – в размере от 60 до 90% должностного оклада;

по младшей группе должностей муниципальной службы – в размере до 60% должностного оклада;

3) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну в соответствии с Положением об условиях и организации материального стимулирования лиц, замещающих выборные муниципальные должности на постоянной основе и муниципальные должности муниципальной службы, а также работников,замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы Славянского городского поселения Славянского района, утвержденным правовым актом администрации Славянского городского поселения Славянского района, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) премии по итогам работы за месяц, квартал, полугодие и год (максимальный размер в пределах фонда оплаты труда не ограничивается);

5) ежемесячное денежное поощрение в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Ежемесячное денежное поощрение (количество должностных окладов) |
| Заместитель главы Славянского городского поселения Славянского района | 3,4-7,0 |
| Начальник управления | 2,9-7,0 |
| Заместитель начальника управления | 2,4-6,5 |
| Начальник отдела | 2,5-5,9 |
| Заместитель начальника отдела | 2,4-5,9 |
| Заведующий сектором | 2,3-5,5 |
| Главный специалист | 2,3-4,6 |
| Ведущий специалист | 2,0-4,4 |
| Специалист 1 категории | 1,8-3,3 |
| Специалист 2 категории | 1,7-3,2 |
| Специалист | 1,6-3,0 |

6) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда, в соответствии с Положением об условиях и организации материального стимулирования лиц, замещающих выборные муниципальные должности на постоянной основе и муниципальные должности муниципальной службы, а также работников,замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы Славянского городского поселения Славянского района, утвержденным правовым актом администрации Славянского городского поселения Славянского района.

5. Выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, муниципальным служащим производятся другие выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами, нормативными правовыми актами Краснодарского края и Славянского городского поселения Славянского района и выплачиваются за счет средств фонда оплаты труда.

6. Премирование выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих производится в целях внедрения стимулирующих механизмов в существующую систему оплаты труда указанных категорий лиц за эффективное выполнение особо важных и сложных заданий с учетом обеспечения задач и функций, возложенных на органы местного самоуправления, исполнение должностных обязанностей, а также в соответствии с положением об оценке эффективности деятельности структурных подразделений администрации Славянского городского поселения Славянского района, утвержденного правовым актом администрации Славянского городского поселения Славянского района.

Выплата премий производится в пределах средств фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничивается.

Основными показателями, учитываемыми при выплате премии по итогам работы, являются:

а) личный вклад в общие результаты работы и качество труда;

б) компетентность в принятии управленческих решений;

в) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

г) отсутствие фактов нарушения трудовой, исполнительской дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка;

д) полученная оценка эффективности деятельности муниципальных служащих.

При определении размера премии выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих основаниями для понижения ее размера (отказа в премировании) являются:

а) несоблюдение установленных сроков для выполнения поручений вышестоящего руководства или требований должностной инструкции, некачественное их выполнение;

б) несвоевременное и некачественное исполнение документов, находящихся на контроле, постановлений и распоряжений вышестоящего руководства;

в) нарушение трудовой дисциплины;

г) наложение дисциплинарного взыскания

д) в зависимости от полученной оценки в следующих размерах:

до 1 балла включительно – лишение премии в полном объеме;

от 1,1 балла до 1,6 балла включительно – снижение премии на 50%;

от 1,7 балла до 2,2 баллов включительно – снижение премии на 40%;

от 2,3 баллов до 2,8 баллов включительно – снижение премии на 30%;

от 2,9 баллов до 3,4 баллов включительно – снижение премии на 20%;

от 3,5 баллов до 3,9 балла включительно – снижение премии на 10%;

от 4 баллов и более – премия выплачивается в полном объеме.

В случае наложения дисциплинарного взыскания на муниципального служащего администрации Славянского городского поселения Славянского района не зависимо от полученной оценки деятельности размер премии дополнительно снижается в следующих размерах:

замечание – снижение премии на 50%;

выговор – лишение премии в полном объеме.

Частичное понижение размера премии или ее лишение производится за тот отчетный период, в котором имели место нарушения (установлены факты нарушений).

Премия начисляется за отчетный период (месяц, квартал, полугодие, год), по итогам работы, выполнение особо важных и сложных заданий с учетом обеспечения задач и функций, возложенных на органы местного самоуправления, исполнение должностных обязанностей, полученной оценки эффективности деятельности муниципальных служащих и начисляется на должностной оклад выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих за фактически отработанное время в отчетном периоде.

Премия не начисляется за период нахождения выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в ежегодном оплачиваемом отпуске, дополнительном учебном отпуске, отпуске без сохранения заработной платы, за период временной нетрудоспособности.

Вновь принятым (назначенным) выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, муниципальным служащим, отработавшим неполный рабочий месяц, премия выплачивается за фактически отработанное время.

При увольнении выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, не отработавших полный месяц, премия не выплачивается.

Решение о выплате премии (снижении размера премии, лишении премии) принимается и оформляется в отношении выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих администрации Славянского городского поселения Славянского района распоряжением администрации Славянского городского поселения Славянского района, а в отношении муниципальных служащих Совета Славянского городского поселения Славянского района – распоряжением председателя Совета Славянского городского поселения Славянского района.

7. Муниципальному служащему может быть выплачена единовременная премия за безупречную и эффективную муниципальную службу, за выполнение работ, имеющих особую сложность и важность, в итоге которых получен экономический эффект или другие положительные результаты улучшения социально-экономического положения в Славянском городском поселении Славянского района, определенной отрасли, сфере деятельности.

Выплата единовременной премии производится в пределах средств фонда оплаты труда и максимальным размером не ограничивается.

Решение о выплате единовременной премии и ее размере принимается и оформляется распоряжением администрации Славянского городского поселения Славянского района.

8. За безупречную и эффективную муниципальную службу выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, муниципальным служащим может быть выплачено единовременное поощрение при объявлении благодарности, награждении Почетной грамотой и иных видах награждения, профессиональном празднике, а также в связи с выходом на муниципальную пенсию за выслугу лет.

Выплата единовременных поощрений производится за счет экономии денежных средств по фонду оплаты труда.

Решение о выплате единовременного поощрения и его размере принимается и оформляется в отношении лиц, замещающих должности муниципальной службы и муниципальных служащих администрации Славянского городского поселения Славянского района распоряжением администрации Славянского городского поселения Славянского района, а в отношении муниципальных служащих Совета Славянского городского поселения Славянского района – распоряжением председателя Совета Славянского городского поселения Славянского района.

Соответствующая запись о поощрении или награждении вносится в личное дело выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих.

9. При формировании фонда оплаты труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, сверх сумм средств, направляемых для выплаты окладов месячного денежного содержания и ежемесячного денежного поощрения, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

1. ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну - в размере до полутора должностных окладов;
2. премий за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере до двух с половиной должностных окладов;
3. ежеквартального денежного поощрения – в размере до десяти должностных окладов;
4. единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи – в размере до десяти окладов денежного содержания.

10. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих сверх суммы средств, направляемых для выплаты окладов денежного содержания, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

1) оплата за классный чин – в размере до четырех должностных окладов;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе – в размере до трех должностных окладов;

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы – в размере до четырнадцати должностных окладов;

4) ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну - в размере до полутора должностных окладов;

5) премий по итогам работы за месяц (квартал) и год – в размере до двенадцати должностных окладов;

6) ежемесячного денежного поощрения – в размере до сорока пяти должностных окладов;

7) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи – в размере до трех окладов денежного содержания.

11. Глава Славянского городского поселения Славянского района и председатель Совета Славянского городского поселения Славянского района имеют право перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными пунктом 9, 10 настоящего Положения.

Заместитель главы Славянского

городского поселения Славянского

района по экономике, финансам и

бюджету, начальник отдела

финансов, экономики и торговли Е.Н. Кошель